



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 15ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 24 DE 2 AGOSTO DE 2023.

3 Ao vigésimo quarto (24º) dia do mês de agosto de dois mil e vinte e três (2023), às oito horas e quinze minutos (8h15),
4 iniciou-se a décima quinta (15ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada
5 presencialmente, na Secretaria de Ação Social – Avenida Champagnat – 1750 - Centro - Franca-SP. A reunião foi
6 coordenada pela Presidente Roberta Pucci de Melo. Estiveram presentes na reunião treze (13) conselheiros(as), sendo
7 sete (7) da Sociedade Civil e seis (06) do Poder Público, com os(as) seguintes **Conselheiros(as) Titulares:** José dos
8 Reis Marcelino Silva, Viviane Cristina Silva Vaz Ribeiro, Lais Helena Garcia Silva, Roberta Pucci de Melo, Cristiane
9 Hakime de Souza, Terezinha Vicente Silva Goulart, Leandro Ferreira. **Conselheiros(as) Suplentes na Titularidade:**
10 Udeni Alves de Oliveira, Marcia Tomie Nakao, Lindsay Lemos Gonçalves Ferreira, Michelle Cristina da Silva, Sulia
11 das Neves Nascimento e Denize Benez Ornellas Graciano. **Conselheiros(as) Suplentes: não houve. Pela**
12 **Secretaria-Executiva do CMAS** estiveram presentes: Maria Amélia Faciroli Vergara, Secretária Executiva, e
13 Francisco Alexandre Carvalho Cruz, escrivão. A reunião contou ainda com a participação de convidados da rede
14 socioassistencial, dentre outros. A pauta da reunião, após aprovação, foi a seguinte: 1 – Ordem do dia: – Chamada
15 e Verificação de quórum; Apresentação das justificativas dos conselheiros ausentes. 2 - Deliberação sobre a Ata
16 da 14ª Reunião Ordinária (10.08) e da 5ª Reunião Extraordinária (10.08)3. Aprovação da pauta. 4. Assuntos –
17 4.1 – Publicação da Portaria Municipal 222.2023 – Rep. de Usuários – substituição; 4.2 – Processo de Renovação
18 do colegiado – 2023 – Resultado da Eleição e Indicações; 4.3 –Apresentação da Prestação de Contas do 2ª
19 Trimestre 2023 para deliberação do colegiado; 4.4 – Informação sobre correção da Prestação de Contas 2022,
20 para ciência e elaboração de parecer do CMAS no Sistema PMAS-Web; 4.5 - Devolutiva sobre Reunião da
21 Comissão de Inscrição com a APADA. 5 – Informes - 5.1 – Indicação de conselheiro para compor a Comissão de
22 Elaboração do Plano Decenal de Medidas Socioeducativas; 5.2- Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e
23 convidadas(os). A presidente Roberta iniciou a reunião cumprimentando os(as) Conselheiros(as) e convidados(as)
24 presentes e solicitou que a verificação do quórum do CMAS e a chamada fossem realizadas. Verificado e confirmado
25 o quórum, com a presença de treze (13) conselheiros(as) titulares ou suplentes na titularidade, foram apresentadas as
26 seguintes ausências com justificativa: Luciana Braga da Silva, Bruno Aparecido de Oliveira Silva, Élcio Bento
27 Teodoro, Josiane Ap Antunes de Campos, Lucas Augusto de Almeida, Gabriela Alves Teixeira, Katiscilene
28 Barsanulfa Tavares de Oliveira, Aline Tatiane Silva de Assis, Ana Carolina de Souza, Ana Paula Pinto Marafiga
29 Ribeiro, Jandira de Almeida Ramos, Loren Lorrany Duarte, Simone Martins Ramos, Fernanda Peixoto Cintra
30 Meneghetti, Adriana Aparecida Salviano Martins, Sonia Maria de Andrade Souza, Susana Mendes de Carvalho,
31 Vanda Maria Pires Rodrigues, Luís Otávio Montelli. Também foi confirmado o quórum necessário de leitura
32 antecipada das Atas da 14ª Reunião Ordinária – (10.08) e da 5ª Reunião Extraordinária (10.08) sendo as mesmas
33 aprovadas sem ressalvas. Dando sequência passou-se à discussão sobre os assuntos constantes na pauta, iniciando-
34 se pelo item **4.1 – Publicação da Portaria Municipal 222.2023 – Rep. de Usuários – substituição.** A presidente
35 Roberta lembrou que, com o desligamento da ex conselheira Lis, foi necessária a reorganização da representação de

usuários e a convocação do Senhor Udeni, que aceitou a vaga de terceiro suplente. Assim, foi publicada a referida Portaria de nomeação dos representantes de usuários. Foi feita a acolhida ao novo conselheiro e solicitada a sua apresentação ao colegiado. O conselheiro Udeni se apresentou falando da sua satisfação em ser conselheiro e dizendo que todas as pessoas tem algo a contribuir e que pretende atuar pelas melhorias e demandas da sua comunidade. **4.2 - Processo de renovação do Colegiado 2023, o resultado da eleição e indicações.** A presidente informou que o Processo de Renovação do colegiado está em andamento e que na representação da Secretaria de Ação Social a maioria dos conselheiros foram indicados novamente para esse próximo mandato, sendo substituídas apenas a Ana Paula, pelo Eder - coordenador do CREAS 2 e a Loren, pela Alba - assistente social do Cadastro Único. Com relação a representação das entidades, informei que a eleição aconteceu no dia anterior e que 19 representantes de organizações inscritas no CMAS compareceram para votar. A eleição teve o seguinte resultado: primeira titular - Viviane Vaz, representando a APAE; segunda titular - Lindsay Gonçalves, pela Pastoral do Menor e a terceira titular - Márcia Tomie, pela ADEFI. As suplentes foram: primeira suplente - Marina Borges, pela PROREAVI; segunda suplente - Aline Lima, pela FEAPAES e a terceira suplente - Paula Eduarda Coutinho, pela CAMINHAR. A posse será no dia 14 de setembro, às 8h30, e logo após, acontecerá a 16ª reunião Ordinária, ocasião em que deverá ser eleita e empossada a nova Mesa Diretora. **4.3 – Apresentação da Prestação de Contas do 2º Trimestre 2023 para deliberação do colegiado -** A servidora Sandra Carvalho iniciou a exposição de slides, demonstrando os recursos orçados, os valores creditados e as despesas realizadas no período, bem como, os saldos existentes em 30 de junho de 2023. A servidora informou que a Comissão de Orçamento se reuniu para analisar os balancetes detalhados da Prestação de Contas, nesta semana. Os slides apresentados demonstraram a aplicação dos recursos alocados no Fundo Municipal da Assistência Social, relativos ao Município, Estado e União, do período de abril a junho de 2023, destinados aos serviços, programas e projetos socioassistenciais, nos âmbitos da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, executados por OSC's e por Unidades Estatais. Também foram apresentados os recursos de Emendas Parlamentares destinadas pelo Estado e pela União, demonstrando a sua execução e os saldos das contas. Uma das questões apresentadas na reunião de Orçamento referiu-se aos valores gastos com o Cartão Alimentação. Essa questão foi sanada pela servidora Sandra que explicou que o valor do cartão alimentação no primeiro trimestre foi menor, uma vez que, naquele período houve o aditamento dos contratos, provocando um atraso na disponibilização do benefício aos usuários. Lembrei a todos que os slides e os balancetes detalhados foram encaminhados para o e-mail dos conselheiros e ficarão à disposição na Secretaria-Executiva do CMAS. A conselheira Viviane perguntou qual a porcentagem de destinação do recurso do Orçamento Municipal para a Assistência Social. Roberta informou que o município aplica em torno de 6% (seis por cento) de seu orçamento na Assistência Social. Finalizadas as discussões, o colegiado aprovou a Prestação de Contas do 2º Trimestre de 2023. **4.4 – Informação sobre correção da Prestação de Contas 2022, para ciência e elaboração de parecer do CMAS no Sistema PMAS-Web:** Sandra explicou como ocorrem os trâmites para realização da Prestação de Contas. Disse que o município elabora a Prestação de Contas, apresenta para o CMAS deliberar e somente depois, a DRADS faz a revisão e solicita as devidas correções. Pontuou que, neste ano, ocorrerão algumas correções e devoluções de recursos

71 que foram apresentadas ao colegiado. Disse que neste momento foi necessário inserir os valores de rendimentos, que
72 não constavam, e também corrigir um valor da média complexidade. Roberta pontuou que qualquer alteração que for
73 feita no PMAS sobre Prestação de Contas faz-se necessário inserir o Parecer do CMAS, e sendo assim é preciso
74 apresentar para ciência do colegiado. Informei que esse é terceiro parecer que será inserido no PMAS, pelo conselho,
75 referente a Prestação de contas 2022. O colegiado acatou as correções que foram realizadas. **4.5 - Devolutiva sobre**
76 **Reunião da Comissão de Inscrição com a APADA**- Dando início ao assunto, a conselheira Roberta informou que
77 participaram da reunião com representantes da APADA, ela e as conselheiras Sulia e Christiane, além da Secretária
78 Executiva Maria Amélia. A reunião teve por objetivo informar à equipe da Associação sobre o indeferimento da
79 inscrição requerida, bem como, para dialogar sobre os serviços da Assistência Social. Sulia informou que pela
80 Entidade estiveram presentes, a presidente da organização, Genecy, a secretaria executiva, Isabel, a assistente social
81 Camila e um membro da diretoria, senhor Airton. Disse que o diálogo foi importante, a Associação compreendeu as
82 orientações e os representante agradeceram a devolutiva, pois afirmaram que se sentiram respeitados e ouvidos,
83 naquela reunião. Roberta disse que a Comissão fez reflexões e dialogou sobre o trabalho realizado pela Associação
84 e sobre as Ações de Assessoramento e Defesa de Direitos, bem como, sobre o serviço socioassistencial que
85 informaram no Plano de Ação, que foi o Serviço no Domicílio para Pessoa com Deficiência. Disse que eles,
86 aparentemente, continuam estimulados a participar com projetos para a Assistência Social e pretendem adequar suas
87 propostas para apresentá-las em outra ocasião. A Comissão também considerou importante realizar a devolutiva sobre
88 inscrição no CMAS, por meio de Reunião, com os interessados. Finalizados os assuntos passou-se aos **Informes -**
89 **5.1 – Indicação de conselheiro para compor a Comissão de Elaboração do Plano Decenal de Medidas**
90 **Socioeducativas**: Roberta disse que a gestão está elaborando o Plano Decenal de Medidas Socioeducativas e solicitou
91 a indicação de representante do conselho. Assim foi feita a consulta junto aos conselheiros e o senhor José Reis, se
92 disponibilizou em compor a comissão. O Conselheiro informou que no dia anterior já participou de uma reunião com
93 outros representantes. **5.2-Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os).** O convidado Tulio solicitou a
94 palavra e se apresentou, dizendo que é formado em Direito pela UNESP, mestre em Serviço Social e atualmente está
95 atuando na Associação “Flor da Vida”. A Associação tem Autorização Judicial para realizar o plantio e a extração do
96 óleo da Cannabis para fins terapêuticos. Disse que a organização não tem fins lucrativos. Explicou que a associação
97 também faz uma importante atuação na comunidade por meio de um trabalho social, distribuindo 30 mil pães por
98 mês, cestas básicas e cestas verdes. Oferece também diferentes serviços, como atendimentos por profissionais
99 parceiros, que desenvolvem um trabalho multidisciplinar em fisioterapia, fonoaudiologia, dentre outros, e tem uma
100 sala sensorial toda montada, além de professores para alunos com transtorno de espectro de autismo. Túlio convidou
101 os conselheiros para uma visita. Informou que Associação tem interesse em firmar parceria com o Poder Público e
102 com o Conselho. Roberta perguntou sobre a inscrição na associação e Túlio respondeu que a mesma é gratuita, e que
103 as pessoas fazem doações conforme suas possibilidades. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às nove
104 horas e cinquenta minutos (09:50), tendo sido gravada para consulta dos conselheiros que solicitarem. Eu, Maria



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

- 105 Amélia Facioli Vergara, Secretária Executiva do CMAS, lavrei a presente ata, que, uma vez lida e aprovada pelo
- 106 colegiado, será anexada a lista de presença.